

Statut Centrum Kultury w Pleśnej

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Kultury w Pleśnej, zwane dalej Centrum Kultury działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 862),
- 2) niniejszego statutu.

§ 2. Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, której organizatorem jest Gmina Pleśna.

§ 3. 1. Centrum Kultury jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

2. Siedziba Centrum Kultury mieści się w Pleśnej, 33-171 Pleśna 240.

3. Centrum Kultury posiada swobodę działania w granicach prawa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

Rozdział 2.

Cele i zakres działalności

§ 4. 1. Centrum Kultury prowadzi wielokierunkową działalność w zakresie upowszechniania kultury, a także nauki i sztuki - z uwzględnieniem twórczości lokalnych twórców.

2. Głównym celem działalności Centrum Kultury jest pozyskanie i przygotowanie społeczności do aktywnego uczestnictwa w organizowanych imprezach i wydarzeniach kulturalnych oraz stałych formach zajęć, kołach zainteresowań i zespołach artystycznych.

§ 5. 1. Do zakresu działań Centrum Kultury należy:

- 1) rozpoznawanie, rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców gminy Pleśna oraz tworzenie warunków zaspokajania tych potrzeb,
- 2) prowadzenie różnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę, a także ułatwienie kontaktu z kulturą i sztuką poprzez tworzenie ofert i warunków dla możliwości kulturalnego spędzania czasu wolnego społeczności lokalnej,
- 3) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 4) upowszechnienie nauki, kultury i sztuki,
- 5) wspieranie amatorskiej twórczości artystycznej oraz promocja wartościowych dokonań i inicjatyw kulturalnych,
- 6) ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego w zakresie folkloru, sztuki ludowej, rękodzieła ludowego i artystycznego oraz sztuki kulinarnej.
- 7) współpraca z organizacjami pozarządowymi (stowarzyszeniami i fundacjami) o podobnych celach statutowych oraz innymi instytucjami kultury oraz placówkami oświatowymi.
- 8) organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, projekcji filmowych, imprez edukacyjnych, rekreacyjnych i turystycznych,
- 9) prowadzenie kursów oraz zajęć instruktazowych w dziedzinie kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego i tradycji lokalnych,
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 11) promocja działalności Centrum Kultury oraz Gminy Pleśna,
- 12) działanie na rzecz integracji ze środowiskiem osób niepełnosprawnych w formie organizacji imprez ruchowych, kulturalnych i rekreacyjnych,
- 13) współorganizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 14) prowadzenie działalności usługowo – marketingowej, świadczenie usług kulturalnych dla społeczeństwa w oparciu o wykorzystanie bazy, kadry oraz działających zespołów,
- 15) prowadzenie współpracy kulturalnej z innymi gminami, w tym z podmiotami zagranicznymi.

2. W celu rozszerzenia swojej oferty programowej i pełniejszej realizacji zadań Centrum Kultury może być członkiem stowarzyszeń i organizacji o charakterze społecznym i kulturalnym.

3. Centrum Kultury może prowadzić działalność inną niż kulturalna w celu finansowania działalności statutowej.

Rozdział 3.

Organy zarządzające i doradcze

§ 6. 1. Dyrektor Centrum Kultury ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jego działalności.

2. Dyrektora Centrum Kultury powołuje i odwołuje Wójt Gminy Pleśna na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

3. Dyrektor Centrum Kultury jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Centrum Kultury.

§ 7. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) planowanie i kierowanie działalnością merytoryczną Centrum Kultury,
- 2) gospodarowanie majątkiem,
- 3) gospodarowanie finansami,
- 4) właściwy dobór kadr,
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- 6) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną.

§ 8. Oświadczenia woli w imieniu Centrum Kultury składa Dyrektor Centrum Kultury lub jego pełnomocnik działający w granicach pełnomocnictwa.

Rozdział 4.

Zasady gospodarki finansowej

§ 9. 1. Centrum Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Instytucja kultury może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

3. Centrum Kultury gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

§ 10. 1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest plan działalności, ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Centrum Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 11. 1. Przychodami Centrum Kultury są przychody z prowadzonej działalności, w tym:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora,
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
- 3) przychody z prowadzonej działalności,
- 4) przychody ze sprzedaży składników majątku Centrum Kultury,
- 5) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 7) odsetki od środków na rachunku bieżącym i lokat,
- 8) pozyskane finansowe środki europejskie i inne na przygotowywane projekty w zakresie działalności kulturalnej i inwestycje w infrastrukturę instytucji kultury,
- 9) inne źródła, w tym środki nabyte w drodze dziedziczenia oraz zapisów testamentowych.

2. Organizator przekazuje instytucji kultury środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 12. Wartość majątku instytucji kultury odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla instytucji.

§ 13. Za całość gospodarki finansowej Centrum Kultury odpowiada Dyrektor. Określone obowiązki z zakresu gospodarki finansowej i rachunkowości Dyrektor może powierzyć innym pracownikom Centrum Kultury.

§ 14. Dyrektor przedstawia Wójtowi roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego Centrum Kultury.

§ 15. Nadzór nad gospodarką finansową Centrum Kultury sprawuje Rada Gminy Pleśna za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej oraz Wójt Gminy Pleśna.

§ 16. Centrum Kultury korzysta z mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Pleśna.

§ 17. 1. Centrum Kultury może prowadzić działalność inną niż kulturalna zgodnie z obowiązującymi przepisami, obejmującą w szczególności:

- 1) działalność usługową, marketingową, konsultingową,
- 2) działalność szkoleniową, reklamową i promocyjną,
- 3) działalność wydawniczą /w tym również na nośnikach magnetycznych/, drukarską i poligraficzną (np. wydawanie gazety lokalnej),
- 4) doradztwo i obrót prawami autorskimi i wydawniczymi,
- 5) impresariat artystyczny,
- 6) organizację imprez rozrywkowych i turystyczno-krajoznawczych,
- 7) usługi fotograficzne, filmowe, plastyczne, kserograficzne oraz inne,
- 8) prowadzenie ognisk artystycznych oraz innej działalności z zakresu oświaty pozaszkolnej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 9) prowadzenie wypożyczalni kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego sprzętu użytku kulturalnego,
- 10) prowadzenie działalności handlowej w zakresie obrotu dziełami sztuki i artykułami użytku kulturalnego,
- 11) realizację imprez zleconych (okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych, itp.),
- 12) prowadzenie działalności handlowej i gastronomicznej,
- 13) wynajmowanie pomieszczeń Centrum Kultury.

2. Dochody uzyskiwane z tytułu prowadzenia wskazanej w ust.1 działalności mogą być wykorzystane wyłącznie do realizacji zadań statutowych.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.