



<p>Zamawiający:</p> <p><b>Centrum Kultury, Sportu i Promocji Gminy Pleśna 33-171 Pleśna 240 NIP 873-28-55-515 REGON 850311621</b></p>	<p>Rzuchowa, dn. 04.10.2017r.</p>
<p>Przy współpracy z:</p> <p><b>Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA 33-114 Rzuchowa 1 NIP 873-29-19-882 REGON 852619636</b></p> <p><b>Centrum Kultury i Promocji Gminy Ciężkowice ul. Rynek 1, 33-190 Ciężkowice NIP 873-277-57-79 REGON 851746309</b></p>	

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
Nr 01/10 RPO WM/2017

Nr naboru wniosków RPMP.06.01.03-IZ.00-12-054/16, nr wniosku RPMP.06.01.03-12-0383/16,  
tytuł projektu: "Nasze Pogórze, Nasze Tradycje".

**Centrum Kultury, Sportu i Promocji Gminy Pleśna w partnerstwie ze Stowarzyszeniem GRUPA ODROLNIKA (lider projektu) oraz Centrum Kultury i Promocji Gminy Ciężkowice zwraca się z zapytaniem ofertowym w celu określenia kosztów przeprowadzenia warsztatów Z ZAKRESU KULTURY ŚREDNIOWIECZNEJ w ramach projektu pt. „Nasze Pogórze, Nasze Tradycje” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś.6 Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostępnianie dziedzictwa kulturowego.**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie określonym w rozdziale 6.6.2 Zasada konkurencyjności, dokumentu pt. Podręcznik kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (wersja z lipca 2017).

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.), jak również protestom i odwołaniom.



## 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania jest **określenie kosztów przygotowania merytorycznego i przeprowadzenia WARSZTATÓW Z ZAKRESU KULTURY ŚREDNIOWIECZNEJ** w ramach projektu pt. „Nasze Pogórze, Nasze Tradycje” – dla 1 grupy uczestników liczącej około 15 osób, łączna liczba godzin przewidziana na warsztaty to 288 godzin zegarowych (1 godzina zajęć = 60 minut) w okresie od IV kwartału 2017 roku do II kwartału 2020 roku.

## 2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 Usługi szkoleniowe

## 3. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa warsztatów		WARSZTATY Z ZAKRESU KULTURY ŚREDNIOWIECZNEJ w ramach projektu „Nasze Pogórze, Nasze Tradycje”	
Miejsce realizacji zajęć		Świetlica profilaktyczno – wychowawcza w Pleśnej	
Lp.	Okres realizacji	Temat szkolenia	Liczba godzin
1	od IV kwartału 2017 roku do II kwartału 2020 roku	<b>Część merytoryczna (30 minut)</b> Zajęcia będą miały charakter krótkich wykładów wzbogaconych pokazami multimedialnymi.	72
2		<b>Zajęcia warsztatowe/praktyczne (90 min.)</b> Samodzielne wykonywanie fragmentów zbroi, wizyty w muzeach, kuźniach tematycznych.	216
<b>Łączna liczba godzin zegarowych</b>		288	
<b>Wielkość grupy</b>		15 osób	

### Tematyka szkolenia:

1. System organizacji wczesnofeudalnego państwa polskiego.
2. System organizacji armii w okresie feudalnym.
3. Wojownik to nie rycerz?
4. Etos rycerski podstawą kultury średniowiecznej Europy.
5. Senior – wasal. Sposób organizacji życia codziennego opartego na zależnościach feudalnych.
6. Kultura rycerska w średniowiecznej Polsce na tle Europy.
7. Dama i rycerz – miłość staropolska.
8. Wikingowie – barbarzyńcy czy krzewiciele kultury.
9. Drużyna książęca – kuźnia elit rządzących i wojskowych we wczesnym średniowieczu.
10. Formacje wojskowe i sposób zarządzania armią we wczesnym średniowieczu.
11. Strategia organizacji obronności Państwa polskiego.
12. Taktyka prowadzenia walki w bezpośrednim starciu.
13. Uzbrojenie wojowników Mieszka I i Bolesława Chrobrego.

14. Hełm rycerski: różne jego typy, proces kształtowania się hełmu zamkniętego typu przyłbica.
15. Zbroja i jej elementy składowe.
16. Pancierz a zbroja.
17. Płatnerz (warsztaty – wizyta u płatnerza)
18. Kolczuga: historia i funkcjonowanie.  
(Uwaga w ramach zajęć warsztaty – próba samodzielnego wykonania fragmentu zbroi kolczej - dopuszczalny wiek uczestników od 6 kl. szkoły podstawowej wzwyż).
19. Uzbrojenie rycerskie epoki krucjat.
20. Rycerz w zbroje zakuty – wykształcenie się pełnej zbroi płytowej schyłku średniowiecza.
21. Rywalizacja ośrodków płatnerskich Augsburg i Norymberga oraz wpływ jej na ukształtowanie się dwóch podstawowych rodzajów zbroi gotyckiej.
22. Rycerz a żołnierz.
23. Uzbrojenie plebejskie i osobiste w średniowiecznej Polsce.
24. Broń biała jako przykład kultury materialnej człowieka od zarania dziejów (uwaga! wykład długi prowadzony przez specjalistę muzealnika w sali widowiskowej Centrum Kultury w Pleśnej).
25. Miecz: broń uświęcona tradycją.
26. zdobywanie praktycznych umiejętności w zakresie walki orężem dawnym, strzelania z łuku i rzemiosła.

Zajęcia odbywać się będą w okresie od IV kwartału 2017 roku do II kwartału 2020 roku – raz w tygodniu: 30 minut zajęć z części merytorycznej oraz 90 minut zajęć warsztatowo/praktycznych.

#### 4. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

- 4.1 Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia potwierdzone świadectwami, dyplomami, rekomendacjami.
- 4.2 Wykonawca nie może podzlecać przeprowadzenia WARSZTATÓW Z ZAKRESU KULTURY ŚREDNIOWIECZNEJ osobom ani podmiotom trzecim – zajęcia w całości muszą zostać przeprowadzone samodzielnie przez oferenta.

#### 5. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 5.1 Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników, zapewnienia i przygotowania sal, dostarczenia niezbędnych materiałów do wykonania warsztatów (np. materiały do samodzielnego wykonania fragmentów zbroi kolczej etc.)

#### 6. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAMÓWIENIU

##### 6.1 Do udziału w postępowaniu dopuszcza się oferentów, którzy:

- a) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie prac objętych niniejszym postępowaniem,
- b) wykształcenie: posiadanie wykształcenia wyższego w zakresie historii / kulturoznawstwa,
- c) doświadczenie w zawodzie płatnerza i miecznika – minimum 1 rok,
- d) przeprowadzili minimum 3 odrębne warsztaty, szkolenia lub wykłady z zakresu kultury średniowiecznej,
- e) przeprowadzili minimum 30 godzin szkoleniowych/warsztatowych z zakresu kultury średniowiecznej.



6.2. Zamówienie nie może być udzielone Wykonawcy powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 7. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z przyjętym harmonogramem w okresie od IV kwartału 2017 roku do II kwartału 2020 roku.

## 8. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne w terminie określonym na fakturze/rachunku jednak nie krótszym niż 14 dni na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku/faktury do zawartej umowy.

## 9. INFORMACJE OGÓLNE

9.1 Oferent przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami niniejszego Zapytania Ofertowego.

9.2 Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.3 W trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem, listem poleconym lub drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego oraz adres e-mail Oferenta.

9.4 Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści oferty wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.5 Korespondencję – rozumianą jako zapytanie, wyjaśnienie wątpliwości – związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt 9.6 niniejszego zapytania ofertowego.

9.6 W sprawach związanych z treścią oferty informacji udziela:

Jolanta Kuczera-Stankowska, tel. 14 679 81 91, e-mail: [biuro.ckplesna@gmail.com](mailto:biuro.ckplesna@gmail.com) (od poniedziałku do piątku, w godz. 08.00-15.00) lub osobiście pod adresem Centrum Kultury, Sportu i Promocji Gminy Pleśna, 33-171 Pleśna 240.

## 10. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

10.1 Ofertę sporządza się w języku polskim.

10.2 Dopuszcza się złożenie oferty w wersji papierowej, bądź elektronicznej:



a) osobiście w biurze projektu, prowadzonym przez:

**Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA, pod adresem: 33-114 Rzuchowa 1**

b) za pośrednictwem operatora pocztowego / kuriera na adres biura projektu

c) drogą elektroniczną na e-maila biura projektu: [naszepogorze.naszetradycje@gmail.com](mailto:naszepogorze.naszetradycje@gmail.com)

(we wskazanych wyżej przypadkach decyduje data wpływu oferty do biura projektu)

10.3 Oferent składa jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Zapytania Ofertowego:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych (konsorcja).

10.4 Oferta musi zawierać wszystkie załączniki wymagane w niniejszym postępowaniu:

- a) Załącznik 1 – Formularz ofertowy
- b) Załącznik 2 – Wykaz zrealizowanych zamówień

10.5 W przypadku złożenia oferty w wersji papierowej Oferent umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana i oznaczona następująco:

**Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA / biuro projektu „Nasze Pogórze, Nasze Tradycje”  
33-114 Rzuchowa 1**

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 01/10 RPO WM/2017**

**Nie otwierać przed 19.10.2017r. godz.10.00**

10.6 Oferent umieści na kopercie także swoją nazwę oraz adres w sposób umożliwiający ich odczytanie.

10.7 Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty tj. opieczetowana lub zalakowana.

10.8 Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10.9 W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Oferent złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 10.5 z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".

10.10 Oferent nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty, po upływie terminu składania ofert.



## 11. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT

11.1 Oferty należy składać w terminie do dnia **18.10.2017r. do godziny 15.00** włącznie w siedzibie biura projektu.

Miejsce złożenia oferty: biuro projektu „Nasze Pogórze, Nasze Tradycje” Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA pod adresem 33-114 Rzuchowa 1, czynne: poniedziałek-piątek w godzinach 8.00-15.00.

11.2 Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## 12. TERMIN, MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

12.1 Oferty zostaną otwarte w dniu 19.10.2017r. o godzinie 10.00 w siedzibie biura projektu. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

12.2 W toku badania i oceny ofert Komisja może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.3 Komisja obowiązana jest poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki drukarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym niezwłocznie Oferenta. Jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie do **godziny 15.00** w dniu otwarcia ofert tj. 19.10.2017r. jego oferta podlega odrzuceniu.

12.4 W ramach niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cenowych z Oferentem, który uzyskał najwyższą ilość punktów w przypadku przekroczenia przewidzianej zgodnie z budżetem kwoty na realizację przedmiotu zamówienia.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania Oferenta złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty jak i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wysyłka informacji o wyniku postępowania do każdego z potencjalnych Oferentów, którzy złożyli ofertę nastąpi w dniu 19.10.2017r. Informacje zostaną przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez e-mail lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej (jeżeli w Formularzu Ofertowym nie będzie adresu e-mail).

## 15. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Maksymalna ilość punktów do zdobycia przez ofertę wynosi 100.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:

a) łączna cena całości usługi BRUTTO – waga 80 punktów

**najniższa cena spośród złożonych ofert**

**liczba punktów (cena)= -----x 80 punktów**

**cena badanej oferty**





oceniane na podstawie załącznika nr 1

b) łączna liczba przeprowadzonych warsztatów lub szkoleń lub wykładów – waga 10 punktów

$$\text{liczba punktów (doświadczenie)} = \frac{\text{liczba zrealizowanych podobnych warsztatów/szkoleń/ wykładów z zakresu kultury średniowiecznej badanej oferty}}{\text{największa liczba zrealizowanych podobnych warsztatów/szkoleń/wykładów z zakresu kultury średniowiecznej}} \times 10 \text{ pkt}$$

oceniane na podstawie załącznika nr 2

c) łączna liczba przeprowadzonych godzin warsztatów lub szkoleń lub wykładów – waga 10 pkt

$$\text{liczba punktów (doświadczenie)} = \frac{\text{liczba zrealizowanych godzin zajęć warsztatów/szkoleń/wykładów z zakresu kultury średniowiecznej badanej oferty}}{\text{największa liczba zrealizowanych godzin zajęć warsztatów/ szkoleń/wykładów z zakresu kultury średniowiecznej}} \times 10 \text{ pkt}$$

## 16. ZAWARCIE UMOWY

Z Oferentem, którego oferta uzyska największą ilość punktów, Zamawiający zawrze stosowną umowę. Umowa zostanie zawarta nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

W przypadku uzyskania przez Oferentów równej liczby punktów decyduje kolejność złożenia oferty (data, godzina) w biurze projektu.

## 17. DODATKOWE ZASTRZEŻENIA

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Oferentom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

## 18. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik 1 – Formularz ofertowy (wzór)
- Załącznik 2 - Wykaz zrealizowanych zamówień